

Leitfaden für den Elternrat



Allgemeines

Einmal jährlich wird auf der Elternvollversammlung der Kita Tausendfüssler der Elternrat gewählt. Dieser wird ausschließlich durch die Eltern mit einer Stimme pro Elternhaus (pro Gruppe) gewählt.

Für jede Gruppe werden 2 Elternvertreter (bestehend aus dem 1. Elternvertreter und dem 2. Elternvertreter) aus der Mitte der Elternschaft von den anwesenden Eltern gewählt. Sie vertreten die Interessen der Eltern vor der Leitung und dem Vorstand.

Die Position ist mindestens für ein Jahr zu besetzen. Der Elternrat kann einen Elternratsvorsitzenden wählen.

Nur der gewählte Elternrat vertritt die Elterninteressen und nimmt an den Elternratsitzungen teil. Der Elternrat kann nicht durch Vertreter ersetzt werden. (z. B. durch Partner/Familie). Scheidet ein Vertreter aus (z.B. Kind verlässt die Kita) endet seine Aufgaben als Elternrat. Ein neuer Vertreter sollte zeitnah durch die Eltern der betroffenen Gruppe gewählt werden.

Der Kita-Vorstand lädt den Elternrat mindestens 3 x im Jahr zu einem Austausch ein.

Aufgaben des Elternrates

1. Der Elternrat hat die Aufgabe, die Erziehungsarbeit in der Kita zu unterstützen und die Zusammenarbeit zwischen Kita, Elternhaus und Träger zu fördern. Er hat eine beratende, unterstützende und vermittelnde Funktion.
2. Der Elternrat nimmt Wünsche, Anregungen und Vorschläge der Eltern entgegen und unterbreitet sie der Leitung oder dem Vorstand der Kita.
3. Der Elternrat erstellt Ende Januar / Anfang Februar eines jeden Jahres eine Jahresplanung der Aktivitäten. Nach der Neuwahl des Elternrates findet eine gemeinsame Sitzung des alten und neuen Elternrates zur Übergabe statt.
4. Organisation von Veranstaltungen
Die gesamte Organisation inkl. der Aushänge an der Pinnwand, Anzeigen (MT), Plakate, Nummernvergabe usw. ist in der Hand des Elternrates. Die Organisation beinhaltet nicht, dass die gesamte Arbeit über den Elternrat abgedeckt wird. Findet keine ausreichende Beteiligung der Elternschaft statt, kann der Elternrat die Veranstaltung auch absagen.
5. Der Elternrat aktualisiert die Elternkontaktdatenliste. Da nicht alle Eltern mit vollständigen Kontaktdaten erfasst werden möchten, findet hierzu eine Abfrage statt. Die aktuelle Liste wird dann an alle Eltern weiter geleitet.
6. Organisation und Einsammeln der Gelder für Geschenke (Geburtstage/Abschied, etc.). Bisher wurden folgende Personen beschenkt: Erzieherinnen (von jeweiliger Gruppe), Jahrespraktikanten (von jeweiliger Gruppe), Kita-Leitung (Zuteilung zu einer Gruppe), stellv. Leitung (Zuteilung zu einer Gruppe), Küchenpersonal (Zuteilung zu einer Gruppe). Die Zuteilung unterliegt dem Elternrat und wird von diesem festgelegt. Schüler im Praktikum wurden bisher nicht berücksichtigt.
7. Der Elternrat kann in die Öffentlichkeitsarbeit mit eingebunden werden.